



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

22 Δεκεμβρίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6121

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Τροποποίηση απόφασης ίδρυσης σχολής προπονητών πετοσφαίρισης επί άμμου Γ' επιπέδου στην Αθήνα.
- 2 Καθιέρωση ειδικότερου ωραρίου εργασίας για το προσωπικό που υπηρετεί στη Διεύθυνση Κοινωνικής Πολιτικής στο Δήμο Παύλου Μελά Νομού Θεσσαλονίκης.
- 3 Έγκριση Κανονισμού Εκπόνησης Μεταδιδακτορικής Έρευνας του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων της Σχολής Οικονομικών και Διοικητικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.
- 4 Καθιέρωση και κατανομή απογευματινής υπερωριακής εργασίας έτους 2022.

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. οικ. 584877

(1)

**Τροποποίηση απόφασης ίδρυσης σχολής προπονητών πετοσφαίρισης επί άμμου Γ' επιπέδου στην Αθήνα.**

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 109 του ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133).

β) Την παρ. 6 του άρθρου 136 του ν. 2725/1999 (Α' 121), όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 2 του άρθρου 78 του ν. 4170/2013 «Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/16/ΕΕ, ρύθμιση θεμάτων της ΕΛ.Τ.Τ., αναμόρφωση Οργανισμού το Ν.Σ.Κ. και άλλες διατάξεις» (Α' 163).

γ) Του π.δ. 4/2018 «Οργανισμός Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού» (Α' 7).

2. Τις καθυστερήσεις που προέκυψαν από τις ειδικές συνθήκες εργασίας των υπηρεσιών και υπαλλήλων λόγω COVID-19.

3. Ότι από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Τροποποιείται η υπό στοιχεία ΥΠΠΟΑ/ΓΔΥΑ/ΔΕΑΕΑ/ΤΕΑΣΠ/180192/10280/1956/1502/17-5-2017 (Β' 1812) του Υφυπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού, όπως τροποποιήθηκε με τις υπό στοιχεία ΥΠΠΟΑ/ΓΔΟΑ/ΔΑΑ/ΤΠΕΑ/ 34256/1220/596/207/23-1-2019 (Β' 224) και ΥΠΟΑ/ΓΔΟΑ/ΔΑΑ/ΤΠΕΑ/655830/22248/11908/3015/28-11-2019 (Β' 4545) αποφάσεις του Υφυπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού, και την υπό στοιχεία ΥΠΠΟΑ/ΓΔΟΑ/ΔΑΑ/ΤΠΕΑ/ 321431/9808/5114/1776/26-6-2020 (Β' 2682) απόφαση της Προϊσταμένης Γενικής Διεύθυνσης Οργάνωσης Αθλητισμού, ως προς την καταληκτική ημερομηνία του διαστήματος λειτουργίας της σχολής, η οποία ορίζεται στις 31/01/2022.

Κατά τα λοιπά ισχύει ως έχει.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 2 Δεκεμβρίου 2021

Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος  
Γενικής Διεύθυνσης

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΑΡΑΣΤΑΘΗΣ

Αριθμ. 294861

(2)

**Καθιέρωση ειδικότερου ωραρίου εργασίας για το προσωπικό που υπηρετεί στη Διεύθυνση Κοινωνικής Πολιτικής στο Δήμο Παύλου Μελά Νομού Θεσσαλονίκης.**

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ  
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) του άρθρου 36 του ν. 3584/2007,

β) του άρθρου 1 παρ. 6 του ν. 1157/1981 «Περί κυρώσεως της από 29 Δεκεμβρίου 1980 Πράξεως Νομοθετικού Περιεχομένου του Προέδρου της Δημοκρατίας,

περί καθιερώσεως πενθημέρου εβδομάδας εργασίας των δημοσίων εν γένει υπηρεσιών και ρυθμίσεως συναφών θεμάτων», όπως τροποποιήθηκε με τις όμοιες των παρ. 1 και 2 του άρθρου 23 του ν. 1735/1987 και

γ) της παρ. 10 του άρθρου 6 και της παρ. 1 του άρθρου 7 του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις», καθώς και εκείνες του άρθρου 56 του ν. 42857/2014 «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» (Α' 93),

δ) της υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/Γ2γ/οικ./1692/27.6.2006 (Β' 769) απόφασης ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α., όπως τροποποιήθηκε με την υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/ΦΒ1/14757/11 υπουργική απόφαση (Β' 1659),

ε) της υπ' αρ. 48558/03.08.2009 Ειδικής Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας για την ρύθμιση των όρων και συνθηκών απασχόλησης των εργαζομένων με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) Α' βαθμού και των Ν.Π.Δ.Δ. αυτών (Β' 1632),

στ) του άρθρου 280 του ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και τις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις - Πρόγραμμα Καλλικράτης»,

ζ) του άρθρου 8 παρ. Ι του π.δ. 142/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας- Θράκης» (Α' 235),

η) των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4354/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση, Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47) και

θ) την υπ' αρ. 14138/15-05-2017 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (Υ.Ο.Δ.Δ. 250), αναφορικά με τον διορισμό του Ιωάννη Σάββα του Κωνσταντίνου στη θέση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης.

2. Την υπ' αρ. 290/10.11.2021 απόφαση - σε ορθή επανάληψη - του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Παύλου Μελά Νομού Θεσσαλονίκης, αναφορικά με την καθιέρωση ωραρίου λειτουργίας, για το προσωπικό της Διεύθυνσης Κοινωνικής Πολιτικής του φορέα, για την εκπλήρωση των αρμοδιοτήτων της εν λόγω οργανικής μονάδας του Δήμου, ήτοι σε θέματα πρόνοιας, κοινωνικής αλληλεγγύης, δομών υγείας και τρίτης ηλικίας, για όλες τις ημέρες της εβδομάδας, για όλες τις ημέρες του χρόνου, όπως ειδικότερα αναγράφεται σε αυτή.

3. Το γεγονός ότι προκαλείται πρόσθετη δαπάνη από την εφαρμογή της ανωτέρω απόφασης στον προϋπολογισμό του Δήμου ύψους κατ' εκτίμηση για το τρέχον έτος 2021, 1.300,00 ευρώ στους Κ.Α. 15.6012.00 και 15.6022.00 ενώ ανάλογη, προσαρμοσμένη στο σύνολο του έτους, προκαλείται δαπάνη για τα επόμενα έτη, όπως ειδικότερα αναγράφεται στην ανωτέρω απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Παύλου Μελά, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση ειδικότερου ωραρίου λειτουργίας για το προσωπικό που υπηρετεί στη Διεύθυνση Κοινωνικής Πολιτικής στο Δήμο Παύλου Μελά Νομού Θεσσαλονίκης, για όλες τις ημέρες της εβδομάδας, για όλο τη διάρκεια του έτους, σε βάρδιες, ως ακολούθως:

Από 07: 00 έως τη 22:00

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 2 Δεκεμβρίου 2021

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΑΒΒΑΣ

Αριθμ. 23194/21/ΓΠ

(3)

**Έγκριση Κανονισμού Εκπόνησης Μεταδιδακτορικής Έρευνας του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων της Σχολής Οικονομικών και Διοικητικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.**

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ

ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 5 και 6 του ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανώτατων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων» (Α' 195).

2. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114).

3. Την υπό στοιχεία 127422/Ζ1/26-7-2018 (Υ.Ο.Δ.Δ. 463, ΑΔΑ: ΨΡΠΑ4653ΠΣ-ΠΣΧ) διαπιστωτική πράξη του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων περί εκλογής Πρύτανη και τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνων του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με θητεία τεσσάρων (4) ετών από 1-9-2018 έως 31-8-2022.

4. Την υπό στοιχεία 12650/20/ΓΠ/6-07-2020 (Β' 2992) απόφαση της Συγκλήτου, με την οποία καταρτίστηκε ο Κανονισμός Μεταδιδακτορικής Έρευνας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

5. Την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων της Σχολής Διοικητικών και Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας στην υπ' αρ. 33/13-10-2021 συνεδρίασή της, με την οποία καταρτίστηκε ο Κανονισμός Μεταδιδακτορικής Έρευνας του Τμήματος.

6. Την απόφαση στην υπ' αρ. 261/26-11-2021 συνεδρίασή της.

7. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Ιδρύματος, αποφασίζουμε:

Την έγκριση του Κανονισμού Εκπόνησης Μεταδιδακτορικής Έρευνας του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων της Σχολής Οικονομικών και Διοικητικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας ως ακολούθως:

Κανονισμός Εκπόνησης Μεταδιδακτορικής Έρευνας στο Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων της Σχολής Οικονομικών και Διοικητικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας

Μεταδιδακτορικές Σπουδές

Το Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων έχει σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τις κείμενες διατάξεις για

την ενίσχυση του ερευνητικού έργου τη δυνατότητα να προσφέρει σπουδές μεταδιδακτορικού επιπέδου στα γνωστικά αντικείμενα, τα οποία εμπίπτουν στα ερευνητικά ενδιαφέροντά του.

#### Άρθρο 1

Εκπόνηση Μεταδιδακτορικής Έρευνας στο Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας

Πιο συγκεκριμένα, το Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων (Δ.Ε.) του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας (Π.Θ.) παρέχει σε ενδιαφερόμενους ερευνητές τη δυνατότητα διεξαγωγής μεταδιδακτορικής έρευνας στα γνωστικά αντικείμενα που θεραπεύει, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Βασικοί στόχοι της διεξαγωγής μεταδιδακτορικής έρευνας στο Τμήμα Δ.Ε. είναι ενδεικτικά οι κάτωθι:

- Η δημιουργία υψηλής ποιότητας επιστημονικής έρευνας.

- Η ανάπτυξη νέων ερευνητικών πεδίων στο Τμήμα, τα οποία είναι συναφή με το επιστημονικό πεδίο της διδακτορικής διατριβής του/της ερευνητή/τριας.

- Η συμβολή στην κάλυψη ερευνητικών αναγκών του Τμήματος.

- Η προσέγγιση και επίλυση ειδικών ερευνητικών προβλημάτων που απασχολούν το Τμήμα Δ.Ε.

- Η επίτευξη περαιτέρω αποτελεσμάτων της διδακτορικής διατριβής των ερευνητών/τριών σε νέες επιστημονικές κατευθύνσεις που ενδιαφέρουν το Τμήμα.

- Η μεταφορά τεχνογνωσίας.

- Η ενίσχυση επιστημόνων, ώστε να συμβάλλουν στην πρόοδο της επιστήμης και την ανάπτυξη της έρευνας και των εφαρμογών.

- Η ανάδειξη της ποιότητας και του ακαδημαϊκού κύρους του ερευνητικού έργου του Τμήματος Δ.Ε., καθώς και η διεθνής διάκρισή του.

#### Άρθρο 2

Γενικές διατάξεις

Η μεταδιδακτορική έρευνα είναι μια πρωτότυπη επιστημονική εργασία με την έννοια ότι οφείλει να συμβάλλει, με την παραγωγή νέας γνώσης, στο γνωστικό πεδίο στο οποίο εντάσσεται.

Η μεταδιδακτορική έρευνα πρέπει να είναι μια πρωτότυπη ερευνητική συμβολή και το αντικείμενό της να εμπίπτει στα ερευνητικά ενδιαφέροντα του Τμήματος και των γνωστικών αντικειμένων που θεραπεύονται σε αυτό.

#### Άρθρο 3

Αρμόδια όργανα

Αρμόδιο όργανο για την έγκριση εκπόνησης μεταδιδακτορικής έρευνας είναι η Συνέλευση του Τμήματος καθώς και οποιοδήποτε άλλο όργανο ορίζεται από σχετικούς νόμους και αποφάσεις της Συγκλήτου του Π.Θ.

#### Άρθρο 4

Υποψήφιοι Μεταδιδακτορικοί/ές ερευνητές/τριες

Οι υποψήφιοι για εκπόνηση μεταδιδακτορικών σπουδών - μεταδιδακτορικής έρευνας πρέπει να είναι κάτοχοι Διδακτορικού Διπλώματος από Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή

αναγνωρισμένου από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. ισότιμου τίτλου σπουδών από Α.Ε.Ι. της αλλοδαπής σε αντικείμενο συναφές με τα γνωστικά αντικείμενα του Τμήματος Δ.Ε.

#### Άρθρο 5

Υποβολή αίτησης εκπόνησης μεταδιδακτορικής έρευνας

Το Τμήμα Δ.Ε. δέχεται κατά τη διάρκεια όλου του έτους αιτήσεις για τη διεξαγωγή μεταδιδακτορικής έρευνας από ερευνητή/τρια με την υποβολή αίτησης προς τη Συνέλευση του Τμήματος με τις εξής προϋποθέσεις τις οποίες πρέπει να πληροί ο/η ενδιαφερόμενος/η:

1. Να διαθέτει αποδεδειγμένα υψηλό επίπεδο επιστημονικής κατάρτισης και ισχυρό επιστημονικό προφίλ,

2. Η πρότασή του/της να είναι επαρκής και σύμφωνα με τα άρθρα 1 και 2 του παρόντος Κανονισμού.

Υπάρχει και η δυνατότητα έκδοσης και δημοσίευσης πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος εκπόνησης Μεταδιδακτορικής Έρευνας, η οποία εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, μετά από εισήγηση Καθηγητή/τριας αυτών.

#### Άρθρο 6

Δικαιολογητικά

Οι υποψήφιοι που ενδιαφέρονται για τη διεξαγωγή μεταδιδακτορικής έρευνας υποβάλλουν στη Γραμματεία του Τμήματος Δ.Ε. κατ'ελάχιστον τα εξής δικαιολογητικά:

1. Έντυπη αίτηση υποψηφιότητας στην οποία αναφέρεται το θεματικό πεδίο της έρευνας και ο/η Καθηγητής/τρια του Τμήματος υπό την επίβλεψη του/της οποίου/ας επιθυμεί ο/η ενδιαφερόμενος/η να εκπονήσει τη μεταδιδακτορική έρευνα (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Α).

2. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα.

3. Αντίγραφο πτυχίου ή διπλώματος Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

4. Αντίγραφο διδακτορικού διπλώματος (όταν προέρχεται από Πανεπιστήμιο του εξωτερικού θα πρέπει να υπάρχει η αναγνώριση των τίτλων από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.).

5. Πιστοποίηση ξένης γλώσσας.

6. Κατάλογο επιστημονικών εργασιών που έχουν εκπονηθεί εκ των οποίων Τουλάχιστον δύο (2) επιστημονικές δημοσιεύσεις σε διεθνή περιοδικά αναγνωρισμένου κύρους (SCOPUS indexed με Impact Factor).

7. Τουλάχιστον δύο (2) συστατικές επιστολές από Καθηγητή του εσωτερικού ή του εξωτερικού ή από ερευνητή αναγνωρισμένου ερευνητικού κέντρου του εσωτερικού ή του εξωτερικού κάτοχο Διδακτορικού Διπλώματος.

8. Ολοκληρωμένη ερευνητική πρόταση, στην οποία εκτίθενται ο σκοπός εκπόνησης μεταδιδακτορικής έρευνας στο Τμήμα, το ακριβές αντικείμενο της μεταδιδακτορικής έρευνάς του, η μεθοδολογία που θα χρησιμοποιήσει για να προσεγγίσει το αντικείμενο αυτό, η χρήση εργαστηριακού εξοπλισμού και υποδομών του Τμήματος, η προγενέστερη ερευνητική δραστηριότητα, όπως αυτή προκύπτει από τη σχετική βιβλιογραφία, το χρονοδιάγραμμα ολοκλήρωσης της έρευνας και η περιγραφή των παραδοτέων μετά το τέλος της έρευνας, όπου θα περιλαμβάνονται τουλάχιστον δύο δημοσιεύσεις -

ανακοινώσεις σε έγκριτα διεθνή επιστημονικά περιοδικά ή συνέδρια (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Β).

9. Σύμφωνη γνώμη από τον/την επιβλέποντα/ουσα Καθηγητή/τρια.

#### Άρθρο 7

##### Αξιολόγηση των αιτήσεων υποψηφιότητας

Η Γραμματεία του Τμήματος Δ.Ε. στην οποία υποβάλλονται οι αιτήσεις με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κάθε υποψηφιότητας, αρχειοθετεί και καταχωρεί τις αιτήσεις με αριθμό Πρωτοκόλλου. Η Συνέλευση ορίζει Επιτροπή Μεταδιδακτορικών Σπουδών, η οποία είναι αρμόδια να προβεί στον έλεγχο της πληρότητας όλων των υποβαλλόμενων δικαιολογητικών. Η Επιτροπή εξετάζει, επίσης, τη συνάφεια της ερευνητικής πρότασης με τα γνωστικά αντικείμενα που καλύπτει το Τμήμα και προωθεί την πρόταση στη Συνέλευση του Τμήματος για την έγκρισή της.

Η Συνέλευση εξετάζει και αποφασίζει σύμφωνα με το άρθρο 1 του παρόντος ιδίως τη συνάφεια των ερευνητικών προτάσεων των αιτούντων/ουσών με τα γνωστικά αντικείμενα που καλύπτει το Τμήμα, καθώς και τις ερευνητικές περιοχές που θεραπεύει ή επιθυμεί να θεραπεύσει το Τμήμα, τον σκοπό, τη διάρκεια, τις φάσεις και τα αναμενόμενα αποτελέσματα του προτεινόμενου ερευνητικού έργου και την ανάγκη υλοποίησής του. Η Συνέλευση ορίζει τον Επιβλέποντα (μέλος Δ.Ε.Π.), υπεύθυνο για την καθοδήγηση και επίβλεψη της έρευνας. Είναι δυνατή η από κοινού ανάληψη επίβλεψης Μεταδιδακτορικής Έρευνας από δύο μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή από ένα μέλος Δ.Ε.Π. του Τμήματος και ένα άλλου Τμήματος ή Σχολής Πανεπιστημίου της ημεδαπής και αλλοδαπής.

Η Γραμματεία του Τμήματος αναρτά τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των αιτήσεων στην ιστοσελίδα του Τμήματος και ενημερώνει τους/τις επιτυχόντες/ούσες και τους/τις καλεί να εγγραφούν στο Τμήμα.

Η Συνέλευση του Τμήματος έχει τη δυνατότητα να κοστολογεί και να χρεώνει τον/την μεταδιδακτορικό/ή ερευνητή/τρια για τη χρήση των αναγκαίων για τη μεταδιδακτορική έρευνα πόρων.

Το Τμήμα Δ.Ε. δεν έχει υποχρέωση αμοιβής ή καταβολής εξόδων μετακίνησης των μεταδιδακτορικών ερευνητών/τριών.

Οι μεταδιδακτορικοί/ές ερευνητές/τριες δύνανται να αιτούνται χρηματοδότησης αναφορικά με δράσεις που προβλέπονται βάσει αποφάσεων του Τμήματος Δ.Ε. ή της Σχολής Οικονομικών και Διοικητικών Επιστημών (Σ.Ο.Δ.Ε.) του Π.Θ., όπως π.χ. μερική χρηματοδότηση ανακοινώσεων σε αναγνωρισμένα διεθνή ανταγωνιστικά συνέδρια.

Προκειμένου να ανανεωθεί η ιδιότητα του/της μεταδιδακτορικού/ής ερευνητή/τριας, απαιτείται κατά την έναρξη κάθε ακαδημαϊκού έτους η ετήσια αναφορά προόδου, την οποία συντάσσει ο/η υποψήφιος/α σε συνεργασία με τον/την επιβλέποντα/ουσα Καθηγητή/τρια και καταθέτει προς έγκριση στη Συνέλευση. Σε περίπτωση που απαιτηθεί επιπλέον χρόνος, κατατίθεται αίτημα παράτασης από τον/την μεταδιδακτορικό/ή ερευνητή/τρια με την ανάλογη αιτιολόγηση και τη σύμφωνη γνώμη του/της εισηγητή/τριας- επιβλέποντος/ουσας Καθηγητή/τριας.

#### Άρθρο 8

##### Ορισμός Επιβλέποντος μέλους Δ.Ε.Π.

Για τους υποψηφίους που γίνονται δεκτοί, η Συνέλευση ορίζει ένα επιβλέπον μέλος Δ.Ε.Π. (Καθηγητή/τρια πρώτης βαθμίδας, Αναπληρωτή Καθηγητή/τρια ή μόνιμο/η Επίκουρο Καθηγητή/τρια), το οποίο αναλαμβάνει την επίβλεψη του έργου του/της υποψηφίου/ιας. Ως επιβλέπον μέλος Δ.Ε.Π. της διεξαγωγής της μεταδιδακτορικής έρευνας ορίζεται το μέλος Δ.Ε.Π., το οποίο ανήκει στην ίδια ή συγγενή επιστημονική ειδικότητα με αυτή στην οποία ο υποψήφιος διεξάγει τη μεταδιδακτορική έρευνα.

Ο ανώτατος αριθμός μεταδιδακτορικών φοιτητών/τριών ανά μέλος Δ.Ε.Π. του Τμήματος ορίζεται σε δύο (2).

Το επιβλέπον μέλος Δ.Ε.Π., σε συνεργασία με τον υποψήφιο, ορίζει το θέμα της μεταδιδακτορικής έρευνας και μετά τη λήξη της υποβάλλει στη Συνέλευση μια έκθεση ερευνητικών αποτελεσμάτων που συντάσσεται στην ελληνική γλώσσα. Επίσης, ρυθμίζει τον χώρο εργασίας του/της μεταδιδακτορικού/ής ερευνητή/τριας και καθοδηγεί την έρευνα μεταφέροντάς του/της επιστημονική εμπειρία και γνώση.

Η αλλαγή επιβλέποντος/ουσας ανήκει στην αρμοδιότητα της Συνέλευσης του Τμήματος, κατόπιν αίτησης είτε του/της ερευνητή/τριας είτε του/της επιβλέποντος/ουσας στη Συνέλευση του Τμήματος.

#### Άρθρο 9

##### Διάρκεια εκπόνησης της μεταδιδακτορικής έρευνας

Η Συνέλευση του Τμήματος ορίζει το χρόνο της έρευνας από 1-2 έτη ανάλογα με το είδος της έρευνας, καθώς και το πιθανό χρηματοδοτικό πλαίσιο (πρόγραμμα, υποτροφία κ.λπ.). Παράταση της χρονικής διάρκειας της μεταδιδακτορικής έρευνας πέραν των δύο (2) ετών μπορεί να δοθεί, μετά από τεκμηριωμένη πρόταση του Επιβλέποντος για την ολοκλήρωση του ερευνητικού έργου και με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Ο χρόνος ανάληψης υπολογίζεται από την τελευταία χρονική απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Μέσα σε χρονικό διάστημα 4 μηνών από την αποδοχή της αίτησης, ο/η υποψήφιος οφείλει να καταθέσει στη Γραμματεία του Τμήματος, βεβαίωση της Επιτροπής Βιοηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας του Π.Θ. ή της Εσωτερικής Επιτροπής Δεοντολογίας του Τμήματος Δ.Ε.

#### Άρθρο 10

##### Επικουρικό έργο

Το Τμήμα Δ.Ε. δύναται να αναθέτει επικουρικά εκπαιδευτικό έργο στους μεταδιδακτορικούς/ές ερευνητές/τριες, που περιλαμβάνεται στα προγράμματά του στο πλαίσιο του πρώτου και δεύτερου κύκλου σπουδών, μετά από αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων και εισήγηση του/της επιβλέποντος/ουσας, στο πλαίσιο του πρώτου και δεύτερου κύκλου σπουδών. Το είδος του επικουρικού έργου εξαρτάται από τις ανάγκες των προγραμμάτων σπουδών, π.χ. διεξαγωγή και υποστήριξη μέρους των φροντιστηρίων και εργαστηριακών ασκήσεων φοιτητών στο σχετικό πεδίο, επιτήρηση εξετάσεων κ.λπ.

## Άρθρο 11

## Εκπόνηση Μεταδιδακτορικής Έρευνας

1. Η μεταδιδακτορική έρευνα πρέπει να είναι πρωτότυπη και να αποτελεί συμβολή στην επιστημονική γνώση.

2. Το επιβλέπον μέλος Δ.Ε.Π. καθοδηγεί την έρευνα του μεταδιδάκτορα ερευνητή μεταφέροντάς του επιστημονική εμπειρία και γνώση.

3. Σε περίπτωση μη λειτουργικής συνεργασίας μεταξύ ερευνητή και Επιβλέποντος είναι δυνατή η αλλαγή Επιβλέποντος μετά από απόφαση της Συνέλευσης κατόπιν αίτησης είτε του ερευνητή είτε του Επιβλέποντος προς τη Συνέλευση του Τμήματος.

4. Ο μεταδιδάκτορας ερευνητής οφείλει να συμμετέχει ενεργά στη διεθνή ακαδημαϊκή κοινότητα, συμμετέχοντας σε διεθνή συνέδρια και σεμινάρια, στοχεύοντας στη διεθνή αναγνώριση της έρευνάς του με δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά με σύστημα κριτών.

5. Ο Επιβλέπων καταθέτει ετησίως σε συνεργασία με τον μεταδιδάκτορα ερευνητή στην Συνέλευση του Τμήματος Έκθεση προόδου, όπου γράφει αναλυτικά την εξέλιξη της μεταδιδακτορικής έρευνας του ερευνητή.

## Άρθρο 12

## Ολοκλήρωση της μεταδιδακτορικής έρευνας

Με την ολοκλήρωση της μεταδιδακτορικής έρευνας η συνεργασία του/της μεταδιδακτορικού/ής ερευνητή/τριας με το Τμήμα λήγει. Για να θεωρηθεί ολοκληρωμένη η διαδικασία και να παραδοθεί στον/στην μεταδιδακτορικό/ή ερευνητή/τρια το σχετικό πιστοποιητικό, πρέπει να έχουν υλοποιηθεί τουλάχιστον τα εξής:

1. Να έχει ολοκληρωθεί ο χρόνος της έρευνας, όπως έχει οριστεί από την αρχή της.

2. Να έχει γίνει δημόσια παρουσίαση από τον/την μεταδιδακτορικό/ή ερευνητή/τρια των αποτελεσμάτων της έρευνας που διεξήχθη στο Τμήμα.

3. Να έχει κατατεθεί από τον/την μεταδιδακτορικό/ή ερευνητή/τρια με υπογραφή του/της επιβλέποντος/ουσας Καθηγητή/τριας τελική έκθεση για την έρευνα που διεξήχθη στο Τμήμα (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Γ ή Δ).

4. Να έχουν κατατεθεί αντίγραφα των δημοσιεύσεων οι οποίες αποτελούν προϊόν της μεταδιδακτορικής έρευνας σε επιστημονικά περιοδικά ή συνέδρια ή οι σχετικές βεβαιώσεις αποδοχής, όπως ορίστηκε στην αρχή της έρευνας.

Το πιστοποιητικό (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Γ ή Δ) δεν αποτελεί τίτλο σπουδών. Το υπογράφει ο/η Πρόεδρος του Τμήματος Δ.Ε., αφού λάβει την έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος. Στο πιστοποιητικό αναφέρονται το Ίδρυμα, το Τμήμα, το όνομα, το επώνυμο, το πατρώνυμο και ο τόπος καταγωγής του/της ερευνητή/τριας, το γνωστικό αντικείμενο της έρευνας και η χρονική περίοδος διεξαγωγής της.

## Άρθρο 13

## Παροχές προς τους/τις μεταδιδακτορικούς/ές ερευνητές/τριες

Στους/στις μεταδιδακτορικούς/ές ερευνητές/τριες κατά τη διάρκεια εκπόνησης της μεταδιδακτορικής έρευνας παρέχονται τα ακόλουθα:

i. Η δυνατότητα να χρησιμοποιούν τον τίτλο του Τμήματος στα συνέδρια και τις δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά και στις αναρτήσεις σε ιστοσελίδες.

ii. Η πρόσβαση στα Εργαστήρια και στον εξοπλισμό του Τμήματος, στο πλαίσιο της έρευνας που διεξάγουν.

iii. Η πρόσβαση στη Βιβλιοθήκη του Τμήματος και το δικαίωμα δανεισμού.

iv. Η πρόσβαση στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες του ΠΘ (Ηλεκτρονική βιβλιοθήκη, διεύθυνση ηλεκτρονικής αλληλογραφίας).

v. Το πιστοποιητικό διεξαγωγής μεταδιδακτορικής έρευνας με την ολοκλήρωση της έρευνας, όπως ορίζει ο παρών Κανονισμός.

Οι μεταδιδάκτορες ερευνητές: (α) Δεν επιτρέπεται να αμείβονται από πόρους προερχόμενους από την κρατική επιχορήγηση. (β) Είναι δυνατό να αμείβονται από πόρους προερχόμενους από χρηματοδοτούμενα εθνικά και διεθνή ερευνητικά προγράμματα, κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος. Επίσης είναι δυνατό να λαμβάνουν υποτροφία από εθνικούς ή διεθνείς φορείς και ιδρύματα. (γ) Δύνανται να αιτούνται χρηματοδότησης αναφορικά με δράσεις που προβλέπονται βάσει αποφάσεων του Τμήματος ή της Σχολής ή του Ίδρυματος. (δ) Επίσης είναι δυνατό να μετέχουν στις διαδικασίες χορήγησης Βραβείων Έρευνας για το Ακαδημαϊκό Προσωπικό του Ίδρυματος, όπως αυτές καθορίζονται από τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Ίδρυματος και τις αποφάσεις της Συγκλήτου.

## Άρθρο 14

## Υποχρεώσεις των Μεταδιδακτορικών Ερευνητών/τριών

Οι μεταδιδακτορικοί/ές ερευνητές/τριες οφείλουν:

- Να υποβάλλουν ετήσια έκθεση προόδου.

- Να αναφέρουν τα στοιχεία του Τμήματος Δ.Ε. του Π.Θ. ως ακαδημαϊκή στέγη τους (academic affiliation) σε κάθε δημοσίευσή τους, το οποίο είναι προϊόν της μεταδιδακτορικής έρευνας, καθώς και το ερευνητικό Εργαστήριο του Τμήματος στο οποίο έχουν ενταχθεί.

- Να δηλώνουν αν η μεταδιδακτορική έρευνα χρηματοδοτείται από προγράμματα ή φορείς και να προσκομίζουν όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά που αφορούν τόσο τα οικονομικά όσο και τις υποχρεώσεις του/της μεταδιδακτορικού/ής ερευνητή/τριας έναντι του φορέα αυτού.

- Να συμπεριφέρονται, όπως αρμόζει σε μέλος της ακαδημαϊκής κοινότητας σεβόμενοι/ες την παροχή ερευνητικής στέγης από το Πανεπιστήμιο.

- Να τηρούν τον Κώδικα Ηθικής και Δεοντολογίας του Π.Θ., καθώς και τις διατάξεις του Οργανισμού και του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Π.Θ.

## Άρθρο 15

## Μετακίνηση των Μεταδιδακτορικών Ερευνητών/τριών

Σε περίπτωση μετακίνησης του επιβλέποντα μεταδιδακτορικού/ών ερευνητή/τών σε άλλο Τμήμα του Π.Θ., ο/οι μεταδιδακτορικός/οί ερευνητής/τρια που ο επιβλέπωντας επέβλεπε, δύναται/νται να ζητήσουν την

εγγραφή τους στο νέο Τμήμα του Π.Θ. υπό την επίβλεψη του μετακινηθέντος επιβλέποντα.

**Άρθρο 16**  
**Διαγραφή των Μεταδιδακτορικών**  
**Ερευνητών/τριών**

Με αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης είναι δυνατή η διαγραφή μεταδιδακτορικού/ής ερευνητή/τριας μετά από υποβολή αίτησης διαγραφής από τον/την ιδιο/α τον/την ενδιαφερόμενο/η ή τον/την επιβλέποντα/ουσα, όπως και στις ακόλουθες περιπτώσεις:

1. Μη τήρηση των υποχρεώσεών τους, όπως αυτές αναγράφονται στο άρθρο 8, όπως παραπάνω.
2. Προβαίνουν σε δράσεις οι οποίες ζημιώνουν ή εκθέτουν το Τμήμα, την Σχολή και το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας.

**Άρθρο 17**  
**Αξιολόγηση Μεταδιδακτορικής Έρευνας**

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος θεσπίζονται κριτήρια αξιολόγησης της εκπόνησης μεταδιδακτορικής έρευνας. Μεταξύ των κριτηρίων της αξιολόγησης είναι: (α) ο αριθμός των δημοσιεύσεων που προέκυψαν στο πλαίσιο μεταδιδακτορικών ερευνών, (β) ο αριθμός των ανακοινώσεων σε διεθνή και εθνικά συνέδρια. Ο Μεταδιδακτορικός ερευνητής/τρια, πριν την πιστοποίηση ολοκλήρωσης της Μεταδιδακτορικής του έρευνας πρέπει να έχει: (α) αποδεδειγμένη συμμετοχή σε ένα (1) τουλάχιστον διεθνές συνέδριο με κριτές και ανακοινωμένο ποσοστό αποδεκτών εργασιών (acceptance rate) και (β) μια (1) τουλάχιστον δημοσίευση ή επιστολή αποδοχής της εργασίας προς δημοσίευση με θέμα που προέρχεται από την έρευνά του/της σε έγκριτο διεθνές περιοδικό με κριτές το οποίο να ανήκει σε ένα τουλάχιστον από τα αποδεκτά συστήματα καταλογογράφησης και σε μια τουλάχιστον από τις βάσεις Scopus, ABS, Web of Science και SCIMAGO. Εναλλακτικά, η συμμετοχή σε ένα συνέδριο μπορεί να αντικατασταθεί με μία δημοσίευση σε έγκριτο διεθνές περιοδικό, όπως ορίζεται παραπάνω.

Πριν την απονομή του τίτλου, κατατίθεται στη Συνέλευση η Βεβαίωση του επιβλέποντος ότι ολοκληρώθηκε η εργασία, τεκμηριώνεται η πρωτοτυπία της και μνημονεύονται οι δημοσιεύσεις που προέκυψαν στο πλαίσιο της μεταδιδακτορικής έρευνας. Τα σχετικά στοιχεία κατατίθενται στο ερευνητικό αποθετήριο του ιδρύματος, στην Ο.Μ.Ε.Α του Τμήματος και λαμβάνονται υπόψη κατά την αξιολόγηση του Τμήματος. Οι μεταδιδακτορικοί ερευνητές δεν καταβάλλουν δίδακτρα, το δε ίδρυμα, δεν είναι υποχρεωμένο να προβλέψει αμοιβή για τις υπηρεσίες τους σε αυτό.

**Άρθρο 18**  
**Κανονισμοί Λειτουργίας**

1. Από τη Συνέλευση του Τμήματος Δ.Ε. του Π.Θ. εγκρίνεται ο παρών Εσωτερικός Κανονισμός που περιλαμβάνει εξειδικευμένο Κανονισμό Λειτουργίας Μεταδιδακτορικής Έρευνας αυτού, ο οποίος είναι σύμφωνος με τις κείμενες διατάξεις, διέπεται από τις γενικές αρχές του παρόντος Κανονισμού και περιλαμβάνει επιπλέον

ειδικούς όρους που καλύπτουν τις ιδιαίτερες απαιτήσεις του Τμήματος και κάθε άλλο σχετικό ζήτημα το οποίο δεν καλύπτεται από τον παρόντα Κανονισμό.

2. Ο εξειδικευμένος αυτός Κανονισμός υποβάλλεται προς έγκριση στη Σύγκλητο.

**Άρθρο 19**  
**Ειδικές διατάξεις**

Όσα θέματα δε ρυθμίζονται από τον παρόντα Κανονισμό Μεταδιδακτορικής Έρευνας και τον εξειδικευμένο εσωτερικό Κανονισμό του Τμήματος, ρυθμίζονται με αποφάσεις της Συνέλευσης του Τμήματος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 1 Δεκεμβρίου 2021

Ο Πρύτανης  
 ΖΗΣΗΣ ΜΑΜΟΥΡΗΣ

Αριθμ. απόφ. 125 (4)

**Καθιέρωση και κατανομή απογευματινής υπερωριακής εργασίας έτους 2022.**

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Ν.Π.Δ.Δ. «Α' ΠΑΙΔΙΚΟΣ  
 ΣΤΑΘΜΟΣ ΦΥΛΗΣ» ΔΗΜΟΥ ΦΥΛΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις διατάξεις των άρθρων 20 και 34 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

3. Τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 79 και του άρθρου 284 του ν. 3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» (Α' 114).

4. Τις διατάξεις των άρθρων 36, 48 και 176 του ν. 3584/2007 «Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (Α' 143).

5. Την υπό στοιχεία οικ.2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β του ν. 4354/2015 «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις» (Α' 176).

6. Την υπ' αρ. 2/37190/0026/2001 υπουργική απόφαση «Καθορισμός δικαιολογητικών πληρωμής αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρεσίμων ημερών εργασία» (Β' 915).

7. Τον Ο.Ε.Υ. του Ν.Π.Δ.Δ. ο οποίος εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 83948/27955/2018 (Β' 4840) απόφαση και τρο-

ποποιάθηκε με την υπ' αρ. 101983/32721/2018 (Β' 5769) όμοια.

8. Τον γεγονός ότι η δαπάνη ύψους 43.200,00 ευρώ, θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Ν.Π.Δ.Δ. έτους 2022 στους αντίστοιχους ΚΑ:

1) Κ.Α. 15-6022 ποσό 3.500,00 ευρώ

2) Κ.Α. 10-6022 ποσό 1.200,00 ευρώ.

9. τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Ν.Π.Δ.Δ.

10. Το γεγονός ότι απαιτείται πρόσθετη απασχόληση του προσωπικού του Ν.Π.Δ.Δ, πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας για το έτος 2022, λαμβάνοντας υπόψη τις αυξημένες ανάγκες του Ν.Π., το οποίο αποτελείται από 2 Παιδικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς που φιλοξενούν συνολικά 70 νήπια και βρέφη, αφού η ασφάλεια, η υγιεινή και η διαφύλαξη της υγείας των φιλοξενουμένων νηπίων και βρεφών είναι ύψιστη ανάγκη.

Επιπρόσθετα κατά τη διάρκεια του έτους προκύπτουν ενδεικτικά οι παρακάτω εποχικές, έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες:

- του τμήματος παιδικών σταθμών που καλύπτουν ανάγκες του Νομικού Προσώπου, όπως προετοιμασία και συμμετοχή σε εποχικές εκδηλώσεις (Χριστούγεννα, Πάσχα, αποκριές κ.α.), και λοιπές εκδηλώσεις καλλιτεχνικού και εκπαιδευτικού ενδιαφέροντος (διαμόρφωση χώρου, συμμετοχή σε εκδηλώσεις, κ.λπ.).

- του τμήματος διοικητικού λόγω της σύνταξης των εγγράφων και επιμέλειας του προσωπικού για την άρτια διεξαγωγή των προγραμματισμένων εκδηλώσεων του Παιδικού Σταθμού, καθώς και για την εφαρμογή διατάξεων Νόμων και Πράξεων Νομοθετικού Περιεχομένου που αφορούν επείγουσες ενέργειες και επιπλέον φόρτο εργασίας (για διαθεσιμότητα, κινητικότητα υπαλλήλων, πρόωρη συνταξιοδότηση, επικαιροποίηση στοιχείων υπαλλήλων κ.λπ.), τήρηση πρακτικών Δ.Σ. και έκδοση αποφάσεων.

- του βοηθητικού προσωπικού για την επιμέλεια προετοιμασίας και καθαρισμού των χώρων διεξαγωγής των εκδηλώσεων, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε και κατανέμουμε απογευματινή υπερωριακή εργασία για την αντιμετώπιση εξαιρετικών υπηρεσιακών αναγκών, στα όρια που καθορίζουν οι διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 για το χρονικό διάστημα από 1/1/2022 έως 31/12/2022.

Ο αριθμός των υπαλλήλων και των ωρών καθορίζεται στα όρια των πιστώσεων του προϋπολογισμού.

Η υπερωριακή απασχόληση δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 20 ώρες ανά υπάλληλο μηνιαίως.

Οι ώρες της απασχόλησης καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για απογευματινή υπερωριακή εργασία ορίζονται μέχρι εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο ανά εξάμηνο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέσα στο έτος.

Αναλυτικά οι ειδικότητες, ο αριθμός υπαλλήλων και η κατανομή των ωρών υπερωριακής απασχόλησης, κατά περίπτωση, για όλο το έτος, θα έχουν ως εξής:

#### ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡ. ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (ΩΡΕΣ)
Π.Ε. ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ	1	220
Τ.Ε. ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	1	220
Δ.Ε. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ	1	240
Δ.Ε. Β. ΒΡΕΦΟΚΟΜΩΝ	2	480
Υ.Ε. ΚΑΘΑΡΙΣΤΕΣ	3	720
ΣΥΝΟΛΑ	8	1.880

Η ισχύς της απόφασης αυτής αρχίζει από την δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Φυλή, 17 Νοεμβρίου 2021

Ο Πρόεδρος

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΠΟΥΛΙΑΣΗΣ



## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

#### • Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

**Ταχυδρομική Διεύθυνση:** Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:** 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

#### ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

**Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

**Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

**Παραλαβή Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

**Πείτε μας τη γνώμη σας,**

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

